

公益財団法人横浜市消費者協会の保有する情報の公開に関する要綱

制 定 平成24年12月20日

最近改正 平成28年 5月 9日

(目的)

第1条 この要綱は、公益財団法人横浜市消費者協会（以下「協会」という。）定款第42条第2項の規定に基づき、協会において情報公開を実施するに当たり必要な事項を定めることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において「文書」とは、協会の役員、職員及び嘱託員（以下「職員等」という。）が職務上作成し、又は取得した文書、図画、写真、電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他人の知覚によっては認識することができない方式で作られた記録をいう。以下同じ。）であって、職員等が組織的に用いるものとして、協会が保有しているものをいう。ただし、官報、公報、白書、新聞、雑誌、書籍その他不特定多数の者に販売することを目的として発行されるものを除く。

(協会の責務)

第3条 協会は、この要綱の定めるところにより、協会の保有する情報を積極的に公開するよう努めなければならない。この場合において、協会は、個人に関する情報がみだりに公にされることのないよう最大限の配慮をするものとする。

(利用者の責務)

第4条 文書の開示の申出をしようとするものは、この要綱の定めるところにより、適正な申出を行うとともに、これによって得た情報を適正に使用しなければならない。

(開示の申出ができるもの)

第5条 何人も、この要綱の定めるところにより、協会に対し、文書の開示の申出をすることができる。

(開示申出の手続)

第6条 前条の規定による開示の申出（以下「開示申出」という。）は、次に掲げる事項を記載した書面（以下「開示申出書」という。）を協会に提出して行わなければならない。なお、開示申出書の様式は、別に定める。

- (1) 開示申出をする者の氏名又は名称及び住所又は事務所若しくは事業所の所在地並びに法人その他の団体にあつては代表者の氏名
- (2) 文書の名称その他の開示申出に係る文書を特定するに足りる事項

2 協会は、開示申出書に形式上の不備があると認めるときは、開示申出をした者（以下「開示申出者」という。）に対し、相当の期間を定めて、その補正を求めることができる。この場合において、協会は、開示申出者に対し、補正の参考となる情報を提供するよう努めるものとする。

(文書の原則開示)

第7条 協会は、開示申出があったときは、開示申出者に対し、当該開示申出に係る文書を開示するものとする。

2 協会は、前項の規定にかかわらず、開示申出に係る文書に次の各号に掲げる情報（以下「非開示情報」という。）のいずれかが記録されている場合は、当該文書を開示しないことができる。

(1) 法令又は条例（以下「法令等」という。）の定めるところにより、公にすることができない情報

(2) 個人に関する情報（事業を営む個人の当該事業に関する情報を除く。）であつて、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別できるもの（他の情報と照合することにより、特定の個人を識別することができることとなるものを含む。）又は特定の個人を識別することはできないが、公にすることにより、なお個人の権利利益を害するおそれがあるもの。ただし、次に掲げる情報を除く。

ア 法令等の規定により又は慣行として公にされ、又は公にすることが予定されている情報

イ 人の生命、健康、生活又は財産を保護するため、公にすることが必要であると認められる情報

ウ 当該個人が協会の役員及び職員又は公務員等（国家公務員法（昭和22年法律第120号）第2条第1項に規定する国家公務員（独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第4項に規定する行政執行法人の役員及び職員を除く。）、独立行政法人等（独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律（平成13年法律第140号）第2条第1項に規定する独立行政法人等をいう。以下同じ。）の役員及び職員並びに地方公務員法（昭和25年法律第261号）第2条に規定する地方公務員並びに地方独立行政法人（地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人をいう。以下同じ。）の役員及び職員をいう。）である場合において、当該情報とその職務の遂行に係る情報であるときは、当該情報のうち当該役員及び職員又は当該公務員等の職及び当該職務遂行の内容に係る部分

(3) 法人その他の団体（協会並びに国、独立行政法人等、地方公共団体及び地方独立行政法人を除く。以下「法人等」という。）に関する情報又は事業を営む個人の当該事業に関する情報であつて、公にすることにより、当該法人等又は当該個人の権利、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがあるもの。ただし、人の生命、健康、生活又は財産を保護するため、公にすることが必要であると認められる情報を除く。

(4) 公にすることにより、人の生命、身体又は財産等の保護その他の公共の安全の確保及び秩序の維持に支障が生ずるおそれがある情報

(5) 協会並びに国、独立行政法人等、地方公共団体及び地方独立行政法人の内部又は相互間における審議、検討又は協議に関する情報であつて、公にすることにより、率直な意見の交換若しくは円滑な意思決定が不当に損なわれるおそれ、不当に市民の間に混乱を生じさせるおそれ又は特定のものに不当に利益を与え、若しくは不利益を及ぼすおそれのあるもの

(6) 協会又は国、独立行政法人等、地方公共団体若しくは地方独立行政法人が行う事務又は事業に関する情報であつて、公にすることにより、次に掲げるおそれその他当該

事務又は事業の性質上、当該事務又は事業の適正な遂行に支障を及ぼすおそれがあるもの

ア 検査又は試験に係る事務に関し、正確な事実の把握を困難にするおそれ又は違法若しくは不当な行為を容易にし、若しくはその発見を困難にするおそれ

イ 契約、交渉又は争訟に係る事務に関し、協会、国、独立行政法人等、地方公共団体又は地方独立行政法人の財産上の利益又は当事者としての地位を不当に害するおそれ

ウ 調査研究に係る事務に関し、その遂行に支障を及ぼすおそれ

エ 人事管理に係る事務に関し、公正かつ円滑な人事の確保に支障を及ぼすおそれ

(文書の一部開示)

第8条 協会は、開示申出に係る文書の一部に非開示情報が記録されている場合において、非開示情報が記録されている部分を容易に区分して除くことができるときは、開示申出者に対し、当該部分を除いた部分につき開示するものとする。ただし、当該部分を除いた部分に有意の情報が記録されていないと認められるときは、この限りでない。

2 開示申出に係る文書に前条第2項第2号の情報(特定の個人を識別することができるものに限る。)が記録されている場合において、当該情報のうち、特定の個人を識別することができることとなる記述等の部分を除くことにより、公にしても、個人の権利利益が害されるおそれがないと認められるときは、当該部分を除いた部分は、同号の情報に含まれないものとみなして、前項の規定を適用する。

(文書の存否に関する情報)

第9条 開示申出に対し、当該開示申出に係る文書が存在しているか否かを答えるだけで、非開示情報を開示することとなるときは、協会は、当該文書の存否を明らかにしないで、当該開示申出を拒否することができる。

(開示申出に対する回答)

第10条 協会は、開示申出に係る文書の全部又は一部を開示するときは、開示申出者に対し、その旨並びに開示をする日時及び場所を書面により回答するものとする。

2 協会は、開示申出に係る文書の全部を開示しないとき(前条の規定により開示申出を拒否するとき、及び開示申出に係る文書を保有していないときを含む。以下同じ。)は、開示申出者に対し、その旨を書面により回答するものとする。

3 前2項の場合において、協会は、必要があると認めるときは、横浜市長(以下「市長」という。)に助言を求めることができる。

4 協会は、第1項及び第2項の場合において、その保有する文書が市長その他の行政機関の長から取得した文書であるときは、当該行政機関の長と協議するものとする。

(開示申出に対する回答の期限)

第11条 前条第1項及び第2項の規定による回答は、開示申出があった日の翌日から起算して14日以内にするものとする。ただし、第6条第2項の規定により補正を求めた場合にあつては、当該補正に要した日数は、当該期間に算入しない。

2 前項の規定にかかわらず、協会は、事務処理上の困難その他やむを得ない理由があるときは、60日以内に回答するよう努めるものとする。

(理由付記等)

第 12 条 協会は、第 10 条第 1 項の規定により開示申出に係る文書の一部を開示しないとき、又は同条第 2 項の規定により開示申出に係る文書の全部を開示しないときは、開示申出者に対し、同条第 1 項及び第 2 項に規定する書面にその理由を示すものとする。

(第三者との協議)

第 13 条 開示申出に係る文書に協会、市、国、独立行政法人等、他の地方公共団体及び開示申出者以外のもの（以下この条において「第三者」という。）に関する情報が記録されているときは、協会は、開示申出に対する回答をするに当たって、当該情報に係る第三者と協議することができる。

(開示の実施)

第 14 条 文書の開示は、文書、図画又は写真については閲覧又は写しの交付により、電磁的記録については次の各号に掲げる電磁的記録の種類に応じ、当該各号に定める方法のうち協会が現に使用している機器及び現に保有しているプログラムにより行うことができる方法により行う。

- (1) 録音テープ又は録音ディスク 次に掲げる方法であつて、協会が現に使用している専用機器により行うことができるもの
 - ア 当該録音テープ又は録音ディスクを再生したものの聴取
 - イ 当該録音テープ又は録音ディスクを録音カセットテープ(日本工業規格 C5568 に適合する記録時間 120 分のものに限る。公益財団法人横浜市消費者協会の保有する情報の公開に関する要綱実施要領別表(以下「要領別表」という。)において同じ。)に複製したものの交付
 - (2) ビデオテープ又はビデオディスク 次に掲げる方法であつて、協会が現に使用している専用機器により行うことができるもの
 - ア 当該ビデオテープ又はビデオディスクを再生したものの視聴
 - イ 当該ビデオテープ又はビデオディスクをビデオカセットテープ(日本工業規格 C5581 に適合する記録時間 120 分のものに限る。要領別表において同じ。)に複製したものの交付
 - (3) 前 2 号に掲げるもの以外の電磁的記録 次に掲げる方法であつて、協会がその保有するプログラム(電子計算機に対する指令であつて、一の結果を得ることができるように組み合わせられたものをいう。)により行うことができるもの
 - ア 当該電磁的記録を用紙に出力したものの閲覧
 - イ 当該電磁的記録をディスプレイ(協会が現に使用している専用機器に限る。)に出力したものの視聴又は閲覧
 - ウ 当該電磁的記録を用紙に出力したものの写しの交付
 - エ 当該電磁的記録をフレキシブルディスクカートリッジ(日本工業規格 X6223 に適合する幅 90 ミリメートルのものに限る。別表において同じ。)に複製したものの交付
 - オ 当該電磁的記録を光ディスク(日本工業規格 X0606 及び X6281 又は X6241 に適合する直径 120 ミリメートルの光ディスクの再生装置で再生することが可能なものに限る。)に複製したものの交付
- 2 前項の視聴又は閲覧の方法による文書の開示にあつては、協会は、当該文書の保存に支障を生ずるおそれがあると認めるときその他合理的な理由があるときは、その写しに

よりこれを行うことができる。

- 3 開示申出に対する回答に基づき文書の開示を受けたものは、最初に開示を受けた日から 30 日以内に限り、更に開示を受ける旨を申し出ることができる。この場合において、協会は、正当な理由があるときは、当該申出を拒むことができる。

(他の法令等との調整)

第 15 条 協会は、法令等の規定による閲覧若しくは縦覧又は謄本、抄本その他の写しの交付の対象となる文書については、文書の開示をしないものとする。

(費用負担)

第 16 条 第 14 条第 1 項の規定により写しの交付を受けるものは、要領別表に定めるところにより、当該写しの作成及び送付に要する費用を負担しなければならない。

(異議の申出等)

第 17 条 開示申出者は、開示申出に対する回答について不服があるときは、協会に対して書面により異議の申出（以下「異議申出」という。）をすることができる。

- 2 異議申出は、開示申出に対する回答があったことを知った日の翌日から起算して 3 か月以内にしなければならない。

- 3 異議申出があった場合には、協会は、当該異議申出の対象となった開示申出に対する回答について再度の検討を行った上で、当該異議申出に対する回答を書面により行うものとする。

- 4 前項の規定による回答を行う場合において、協会は、当該異議申出を認める場合又は期間の経過などにより当該異議申出を拒否する場合を除いて、市長に横浜市情報公開・個人情報保護審査会（以下「審査会」という。）に諮問するよう求めるものとする。

- 5 前項の規定により、市長に審査会に諮問するよう求めるときは、協会は、市長及び審査会に対し、異議申出書等関係書類を提出することについて、あらかじめ異議申出人の同意を得るものとする。

- 6 協会は、審査会の答申を受けた市長からその旨通知を受けたときは、当該答申を尊重して異議申出に対する回答を行うものとする。

(情報提供等の推進)

第 18 条 協会は、広報刊行物の発行、各種資料の提供その他協会の事業に関する情報を広く市民に提供する施策を積極的に推進し、市民が協会の事業に関する正確で分かりやすい情報を得ることができるよう努めるものとする。

(文書の管理)

第 19 条 協会は、この要綱の適正かつ円滑な運用に資するため、文書を適正に管理するものとする。

(開示申出をしようとするものに対する情報の提供等)

第 20 条 協会は、開示申出をしようとするものが容易かつ的確に開示申出をすることができるよう、協会が保有する文書の特定に資する情報の提供その他開示申出をしようとするものの利便を考慮した適切な措置を講ずるものとする。

(運用状況の報告)

第 21 条 協会は、毎年 1 回、この要綱の運用状況について取りまとめ、これを市長に報告するものとする。

(委任)

第22条 この要綱の施行に関し必要な事項は、専務理事が定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、平成24年12月20日から施行する。

(経過措置)

2 財団法人横浜市消費者協会の保有する情報の公開に関する規程第14条第1項の規定に基づくこの要綱の施行日前の文書の開示については、なお従前の例による。

附 則

この要綱は、平成26年12月10日から施行する。

附 則

この要綱は、平成27年6月19日から施行する。

附 則

この要綱は、平成27年12月28日から施行する。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、平成28年5月9日から施行する。

(経過措置)

2 この要綱による改正後の公益財団法人横浜市消費者協会の保有する情報の公開に関する要綱は、この要綱の施行の日（以下「施行日」という。）以降の開示の申出に係る文書の開示について適用し、施行日前の開示の申出に係る文書の開示については、なお従前の例による。